

Javni natječaj za imenovanje glavnog/ne tajnika/ce Ministarstva hrvatskih branitelja

OPIS POSLOVA I PODACI O PLAĆI ZA RADNO MJESTO

OPIS POSLOVA:

GLAVNO TAJNIŠTVO

Glavni tajnik ministarstva

- rukovodi i organizira rad Glavnog tajništva i odgovara za rezultate rada
- odgovara za zakonito, namjensko i svrhovito korištenje proračunskih sredstava unutar svog djelokruga rada
- planira poslove tajništva, nadzire i analizira izvršenje planova, predlaže čelniku tijela mjere za unaprjeđenje rada
- predlaže unutarnje ustrojstvo, broj i strukturu djelatnika Glavnog tajništva
- koordinira rad sektora i službi unutar Glavnog tajništva
- obavlja najsloženije poslove u Glavnom tajništvu koji zahtijevaju posebnu samostalnost, stručnost i odgovornost u radu
- surađuje s drugim unutarnjim ustrojstvenom jedinicama u okviru Ministarstva radi izvršenja poslova iz djelokruga rada Ministarstva
- sudjeluje u međuresornim radnim tijelima u pitanjima iz djelokruga rada Glavnog tajništva ili Ministarstva
- kontrolira i parafira sve upravne i neupravne akte iz nadležnosti Glavnog tajništva i potpisuje akte sukladno ovlaštenju čelnika tijela
- poduzima mjere za osiguranje učinkovitosti u radu, te tehnički usklađuje rad unutarnjih ustrojstvenih jedinica Ministarstva
- poduzima mjere za uspostavljanje sustava upravljanja kvalitetom u Ministarstvu
- nadzire rad državnih službenika i namještenika, brine o stručnom osposobljavanju i usavršavanju državnih službenika
- nadzire obavljanje analitičko-planskih, obračunskih, računovodstveno-knjigovodstvenih, informatičkih te poslova nabave svih roba, radova i usluga za potrebe Ministarstva
- nadzire rad informacijskog sustava i predlaže mjere za unaprjeđenje
- nadzire poslove vezane za razvoj financijskog upravljanja te uspostavljanje sustava izvješćivanja u svrhu učinkovitog upravljanja proračunskim sredstvima po programima koje provode upravne organizacije Ministarstva
- nadzire i usklađuje izvršavanje općih, sigurnosnih poslova i poslova zaštite na radu
- sudjeluje u pripremi, provođenju, praćenju korištenja sredstava te vrednovanju programa i projekata financiranih iz fondova Europske unije u dijelu koji se odnosi na programe i projekte iz područja nadležnosti Glavnog tajništva, pri čemu surađuje s nadležnom ustrojstvenom jedinicom Ministarstva
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost posebnim zakonom ili drugim propisom
- odgovoran je za zakonitost rada u Glavnom tajništvu

PODACI O PLAĆI:

<https://uprava.gov.hr/o-ministarstvu/ustrojstvo/uprava-za-sluzbenicke-odnose/drzavni-sluzbenici-i-namjestenici/place-drzavnih-sluzbenika-i-namjestenika/781>

Ministarstvo hrvatskih branitelja